|  |
| --- |
| REGISTRO HORAS DEDICADAS AL PROGRAMA SUBVENCIONADOPrograma 04- CUIDA-Te: hábitos saludables y autocuidado para personas cuidadoras |
| **NOMBRE DE LA ENTIDAD:** | **ENTIDAD** |
| **NOMBRE TRABAJADOR** | **NOMBRE TRABAJADOR/A** |
| **MES** | **TOTAL HORAS SEMANA CONTRATO** | **HORAS DEDICADAS AL PROGRAMA[[1]](#footnote-1)** | **ACTIVIDADES** |
| **ENERO** |  |  | [ ]  Identificación de talleres en base a las necesidades detectadas para conocer temáticas de interés a desarrollar. |
| **FEBRERO** |  |  | [ ]  Identificación de talleres en base a las necesidades detectadas para conocer temáticas de interés a desarrollar. |
| **MARZO** |  |  | [ ]  Identificación de talleres en base a las necesidades detectadas para conocer temáticas de interés a desarrollar.[ ]  Análisis de los resultados y propuesta de programación de talleres. |
| **ABRIL** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **MAYO** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **JUNIO** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **JULIO** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **AGOSTO** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **SEPTIEMBRE** |  |  | [ ]  Coordinación con las entidades ejecutantes para la planificación de los talleres y selección de participantes (profesionales, cuidadoras formales e informales, personas con discapacidad).[ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa. | [ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **OCTUBRE** |  |  | [ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa.[ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **NOVIEMBRE** |  |  | [ ]  Desarrollo de los talleres por las entidades ejecutantes al programa.[ ]  Seguimiento y evaluación de los talleres realizados.[ ]  Plan de comunicación y difusión: difusión para la realización del taller, redes sociales… |
| **DICIEMBRE** |  |  | [ ]  Informe final de los talleres desarrollados. |

**Firma trabajador/a**

 *Las horas deben coincidir con las indicadas en el ANEXO III*

1. [↑](#footnote-ref-1)